

経費削減判定シート

●現状確認

科目・内容	_____
取引開始日	_____
最終取引(価格交渉)日	_____
発注部門(意思決定責任者)	_____
月間／年間コスト	_____
期待される投資効果	_____



●検討事項

期待どおりの投資効果が上がっているか?	_____
削減した場合に出る影響	_____
代替サービス	_____
適切な価格はいくらか?	_____



●判定結果

投資額削減	代替案を採用	継続支出	価格交渉
-------	--------	------	------